

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE**ENTRATA**

			AVANZO FINANZIARIO PRESUNTO ALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO 2010 Lo schema di distribuzione dell'Avanzo Finanziario evidenzia le somme vincolate, in riferimento a progetti/attività in corso e le somme a disposizione, derivanti da economie di spesa e dalle entrate proprie dell'Ente Parchi.
			FONDO DI CASSA PRESUNTO ALL'INIZIO DELL'ANNO 2011
1			ENTRATE DERIVANTI DA TRIBUTI
	1.1		TRIBUTI
2			ENTRATE DERIVANTI DA ASSEGNAZIONI E CONTRIBUTI
	2.1		ASSEGNAZIONI
		2.1.1	Assegnazioni Fonte: Settore Gestione Aree Protette Destinazione: ordinaria gestione dell'Ente e retribuzione del Personale dipendente.
	2.2		CONTRIBUTI STRAORDINARI
		2.2.1	Acquisizione beni di uso durevole
		2.2.2	Attività di promozione
		2.2.3	Investimenti sul territorio e sul patrimonio immobiliare
		2.2.4	Ecosistemi
		2.2.5	Agricoltura, selvicoltura, apicoltura
		2.2.6	Fauna
		2.2.7	Ricerca scientifica, didattica e monitoraggi ambientali
		2.2.8	Interventi diversi
		2.2.9	Iniziative e programmi comunitari e statali
3			ENTRATE DERIVANTI DA RENDITE PATRIMONIALI ED UTILI DI SERVIZI
	3.1		REDDITI DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI.
		3.1.1	Redditi derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi (capitoli rilevanti ai fini i.v.a.)
	3.2		REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI
		3.2.1	Redditi e proventi patrimoniali
4			ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI, DA TRASFERIMENTO DI CAPITALI, RIMBORSO CREDITI
	4.1		ALIENAZIONE DI BENI
		4.1.1	Alienazione di beni
	4.2		TRASFERIMENTI DI CAPITALI, DONAZIONI EREDITÀ
		4.2.1	Trasferimenti di capitali, donazioni eredità

	4.3		<i>RIMBORSI</i>
		4.3.1	Rimborsi
	4.4		<i>AMMORTAMENTI</i>
		4.4.1	Ammortamenti
5			<i>ENTRATE DERIVANTI DA OPERAZIONI CREDITIZIE</i>
	5.1		<i>ANTICIPAZIONI ED ALTRE OPERAZIONI DI CREDITO A BREVE TERMINE</i>
		5.1.1	Anticipazioni ed altre operazioni di credito a breve termine
6			<i>ENTRATE PER CONTABILITA' SPECIALI - PARTITE DI GIRO</i>
	6.1		<i>PARTITE CHE SI COMPENSANO CON LA SPESA</i>
		6.1.1	Partite che si compensano con la spesa
TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA			

SPESA

Centro di Responsabilità amministrativa unico : Direttore dell'Ente Parchi

Titolo	Funzioni Obiettivo	UPB	Denominazione
I			SPESE CORRENTI
	1.1		FUNZIONAMENTO ORGANI E PERSONALE
		1.1.1	Spese per gli Organi dell'Ente Copertura degli oneri relativi all'indennità di carica del Presidente e dei Consiglieri, nonché al rimborso, ove dovuto, delle spese di missione da essi sostenute.
		1.1.2	Spese del personale a carico della Regione Oneri retributivi e contributivi, Fondo Miglioramento Servizi e servizio mensa per il Personale dipendente.
		1.1.3	Spese del personale a carico dell'Ente Indennità di missione e rimborsi spese spettanti al Personale dipendente. Tirocini di formazione-orientamento e "borse-lavoro". Progetti di Servizio Civile Nazionale
	1.2		SPESE DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE
		1.2.1	Gestione immobili e uffici Manutenzione ordinaria delle strutture dell'Ente Parchi (pulizia, riscaldamento, illuminazione). Canoni di locazione. Riviste e periodici di consultazione regolare. Materiale di cancelleria e di consumo per apparecchiature informatiche. Spese postali e di trasporto da parte di spedizionieri. Spese telefoniche
		1.2.2	Arredi ed attrezzature Manutenzione hardware e software. Materiale fotografico. Materiale di consumo per l'officina, per la squadra di operai e per le strutture di ricerca. Manutenzione delle attrezzature agro-forestali.
		1.2.3	Mezzi di trasporto Funzionamento e manutenzione dei mezzi in dotazione
		1.2.4	Premi assicurativi Responsabilità Civile automezzi. Responsabilità Civile verso terzi e verso Prestatori d'Opera per l'intero territorio delle aree protette gestite. Responsabilità Civile verso Terzi di Amministratori e dipendenti. Infortuni per l'utilizzo occasionale di automezzi propri per motivi di servizio. Copertura integrativa ex legge dei rischi di invalidità permanente e morte da infortunio del Direttore;

			Furto e Incendio presso le strutture dell'Ente
		1.2.5	Gestione strutture ed interventi a carattere diverso Oneri relativi al noleggio di telefoni cellulari. Noleggi ed interventi finalizzati alla manutenzione di sentieri, aree verdi e strutture ricettive. Manutenzione ordinaria delle tabelle di confine. Segnalazione vie navigabili regolamentate
		1.2.6	Spese di amministrazione a carattere diverso Prestazioni professionali in campo legale, amministrativo e fiscale. Incarichi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008) Servizio di Tesoreria dell'Ente. Imposte e tasse.
		1.2.7	Studi, indagini e ricerche Studi per attività di assistenza alla redazione del Piano di Assestamento Forestale della Riserva naturale orientata di Bosco Solivo
		1.2.8	Collaborazioni, promozione, didattica, fruizione Gestione del sito Internet dell'Ente
	1.3		<i>SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</i>
		1.3.1	Oneri non ripartibili Spese impreviste ed obbligatorie
	1.4		<i>GESTIONE AZIENDALE</i>
		1.4.1	Gestione aziendale
II			<i>SPESE IN CONTO CAPITALE ED INVESTIMENTI</i>
	2.1		<i>AMMINISTRAZIONE GENERALE</i>
		2.1.1	Acquisizione beni di uso durevole Acquisto di attrezzature per interventi manutentivi
	2.2		<i>INVESTIMENTI SUL TERRITORIO</i>
		2.2.1	Assetto del territorio e interventi sul patrimonio immobiliare Acquisizione di terreni. Proseguo di progetto finalizzato al risparmio energetico presso la sede amministrativa dell'Ente. Interventi di manutenzione straordinaria di strutture in disponibilità dell'Ente Conclusione percorso adatto a persone diversamente abili. Interventi in economia di manutenzione ed arredo percorsi ed aree attrezzate Realizzazione di area attrezzata con strutture di servizio presso la Riserva naturale orientata di Bosco Solivo Prosecuzione del progetto "L'ALTRO LAGO – Salvaguardi di habitat prioritari e miglioramento della fruibilità nelle aree protette del Lago Maggiore

		2.2.2	Ambiente – ecosistemi Riqualificazione delle aree a canneto e piccoli interventi di miglioramento delle caratteristiche ambientali delle aree protette gestite
		2.2.3	Agricoltura, selvicoltura, apicoltura Interventi di riqualificazione boschiva, con particolare riguardo alla R.N.O. di Bosco Solivo
		2.2.4	Fauna Gestione del piano di contenimento della popolazione di cinghiali
	2.3		<i>INTERVENTI PER CULTURA, TURISMO, PROMOZIONE, DIDATTICA E RICERCA</i>
		2.3.1	Allestimento strutture ed infrastrutture Interventi in economia di manutenzione e completamento di piccole strutture per la fruizione
	2.4		<i>GESTIONE AZIENDALE</i>
		2.4.1	Gestione aziendale
	2.5		<i>INIZIATIVE E PROGRAMMI DI INTERESSE COMUNITARIO E STATALE</i>
		2.5.1	Iniziative e programmi di interesse comunitario e statale
III			<i>RIMBORSO PRESTITI</i>
	3.1		<i>RIMBORSO PRESTITI</i>
		3.1.1	Rimborso anticipazioni di cassa
IV			<i>CONTABILITÀ SPECIALI</i>
	4.1		<i>PARTITE CHE SI COMPENSANO CON L'ENTRATA</i>
TOTALE GENERALE DELLA SPESA			